

Membuat Tagihan Untuk Rumah Tertentu

Logo RTPINTAR

Membuat Tagihan untuk Rumah Tertentu

Jika Anda perlu membuat tagihan untuk rumah-rumah tertentu saja **dan** rumah yang kena tagihan lebih sedikit dari yang tidak kena tagihan, maka Anda bisa membuat tagihan dengan rumah tertentu.

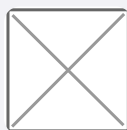
Di sini Anda membuat tagihan dan memilih rumah-rumah yang akan kena tagihan, sehingga tagihannya kena rumah-rumah tersebut saja.

Pembuatan Tagihan

1

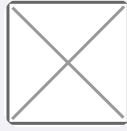
Buka <https://app.rtpintar.com/admin>

Kemudian login dengan nomor telepon dan PIN, serta OTP dari aplikasi mobile Rtpintar.



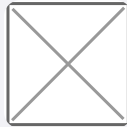
2

Klik menu "Tagihan"



3

Sistem akan menampilkan daftar tagihan. Klik "Buat Tagihan"



4

Isi "Nama Tagihan*"

Contoh, bisa diisi dengan Outstanding 2026 untuk membuat tagihan outstanding tagihan Jan - Jun 2026.



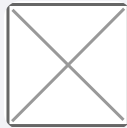
5

Klik "Kelompok Saldo" dan pilih opsi "Iuran Lingkungan"



6

Klik "Add tag..." kemudian ketikkan tag yang sesuai.
kemudian tekan enter jika tidak ada opsi tag yang muncul.



7

Klik salah satu opsi tag yang muncul jika tag sudah pernah dimasukkan sebelumnya.



8

Isi nominal outstanding setiap bulannya di "Nominal Tagihan*"



9

Isi "Keterangan Tagihan**"

Bisa diisi dengan informasi yang diperlukan untuk pengurus. Info ini tidak muncul di sisi warga. Jika bingung, silakan gunakan nama tagihan yang Anda tulis untuk deskripsi ini.



10

Klik ikon kalender pada "Tanggal Mulai Tagihan**"

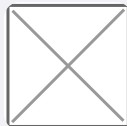
Kemudian pilih tanggal mulai penagihannya.



11

Klik ikon kalender pada "Tanggal Berakhir**"

Pilih tanggal akhir penagihannya.



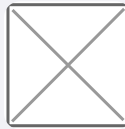


(Opsional) Anda tidak perlu melakukan ini jika tagihannya untuk satu kali (misal: untuk 17'an atau THR).

12

Klik untuk centang opsi "Ditagihkan Setiap Bulan"

Ini untuk membuat tagihan setiap bulannya.

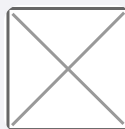


(opsional) Anda hanya perlu melakukan hal ini jika sebelumnya mencentang "Ditagihkan Setiap Bulan"

13

Isi "Rutin setiap Tanggal*" dengan tanggal umumnya tagihan mulai di lingkungan

Silakan isi dengan angka 1 jika bingung. Jika lingkungan Anda menggunakan tanggal 25-31 dari bulan sebelumnya, maka juga diisi dengan tanggal 1.



14

Klik "Peruntukan"

Pilih "Per Individu" jika ingin mengirimkan tagihan spesifik per individu.

Pilih "Per Rumah" jika ingin mengirim tagihan spesifik per rumah.



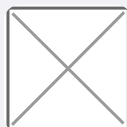
15

Klik "kategori Rumah (Tipe Rumah)*", kemudian klik opsi "Semua"



16

Klik untuk centang checkbox "Batasan Peruntukan"



17

Klik "Exclude/Include*" dan pilih opsi "Include"



18

Klik "Pilih Rumah"

Akan muncul list rumah, Anda bisa filter data dengan mengetikkan blok **atau** nomor rumah.



19

Klik rumah yang ingin ditambahkan.

Bisa dilakukan sebelum ataupun sesudah filter.



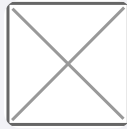
20

Anda bisa klik beberapa rumah untuk memilih lebih dari satu rumah.



21

Untuk menghapus dari daftar rumah, klik ulang rumahnya atau klik ikon silang di chip data rumah.



22

Klik di luar list untuk menutup dropdown.



23

Klik "Boleh Bayar Sekaligus*", kemudian pilih opsi "Ya"

Opsi ini menjamin seluruh tagihan dalam rentang waktu yang dipilih terbit.



24

Klik dropdown "Wajib Dibayar" dan pilih opsi "Ya"



25

Centang opsi "Posting ke Kas Otomatis"

Hal ini agar ketika warga membayar outstanding dengan validasi otomatis atau validasi manual via aplikasi mobile, pembayaran langsung terposting ke kas.



26

Klik tombol "Buat Tagihan"



Penerbitan Tagihan

27

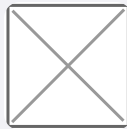
Klik titik tiga Tindakan di sebelah kiri tombol edit.

Seperti pada layar.



28

Klik opsi "Terbitkan Tagihan"



29

Pada pop-up, Klik "Yakin"

Anda boleh centang "Kirim Notifikasi" untuk menampilkan detail tagihan.



30

Refresh halaman berkala untuk memuat data pembayaran.

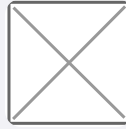
Jika seluruh tagihan tidak muncul hingga lebih dari 10 menit, hubungi tim support.

Jangan lupa untuk refresh berkala hingga semua tagihan terbit.



31

Data pembayaran akan terisi dengan hasil penerbitan tagihan.



Butuh bantuan lebih lanjut? Tim CS RTPINTAR siap membantu Anda.

[Hubungi CS via WhatsApp](#)

[Email CS](#)

© 2026 **RTPINTAR** by PT Arsitek Perangkat Lunak Indonesia

18 Office Park, #10th floor - Lot A

Jl. T.B. Simatupang No. 18, Pasar Minggu

Jakarta Selatan, Indonesia — 12520

Revision #1

Created 26 June 2026 14:16:22 by Muhammad

Updated 21 July 2026 02:23:17 by Muhammad