

Mengubah Jabatan Pengurus

Logo RTPINTAR

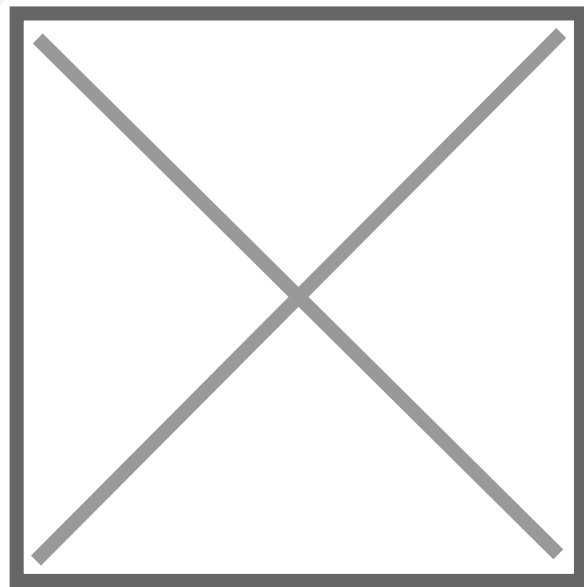
Mengubah Jabatan Pengurus

Di pertengahan masa kepengurusan, bisa jadi ada keperluan penyesuaian jabatan untuk menyesuaikan akses pengurus di aplikasi Rtpintar. Misal: Sekretaris yang diperbantukan sebagai Super Admin. Untuk mengubah jabatan pengurus, berikut langkah-langkahnya:

1

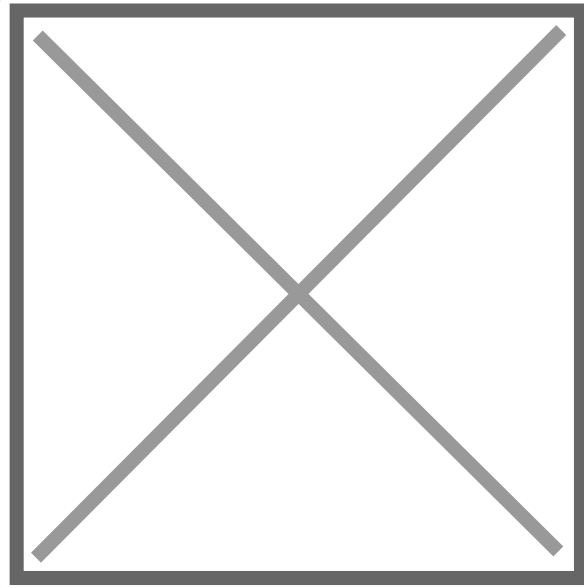
Buka panel admin Rtpintar

Melalui <https://app.rtpintar.com/admin> atau menu **Kelola** di aplikasi mobile Rtpintar.



2

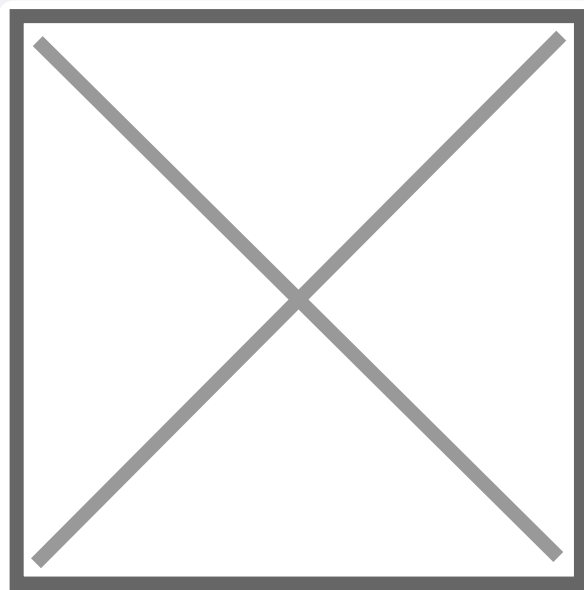
Klik menu **Pengurus** pada bagian **Kepengurusan**



3

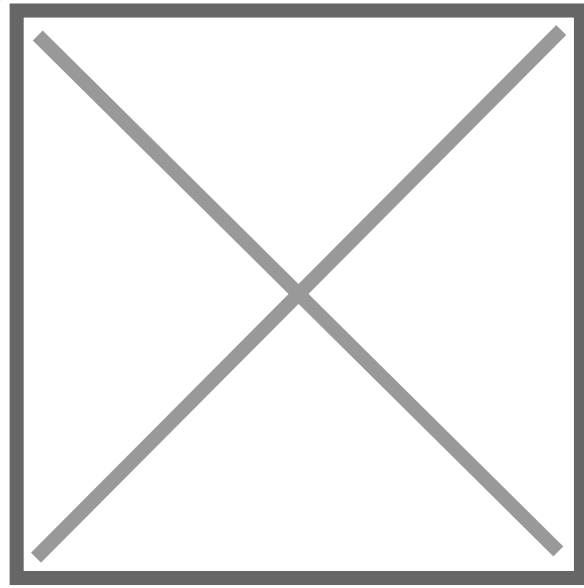
Klik ikon **Ubah**

Pada baris data pengurus yang ingin diganti jabatannya.



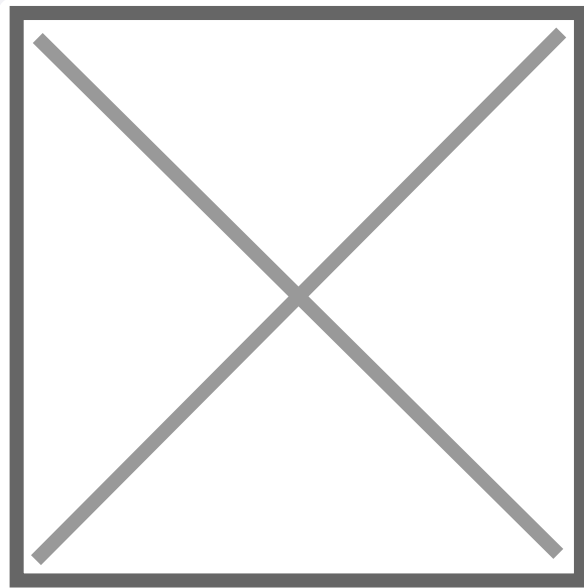
4

Klik **Nama Jabatan.**



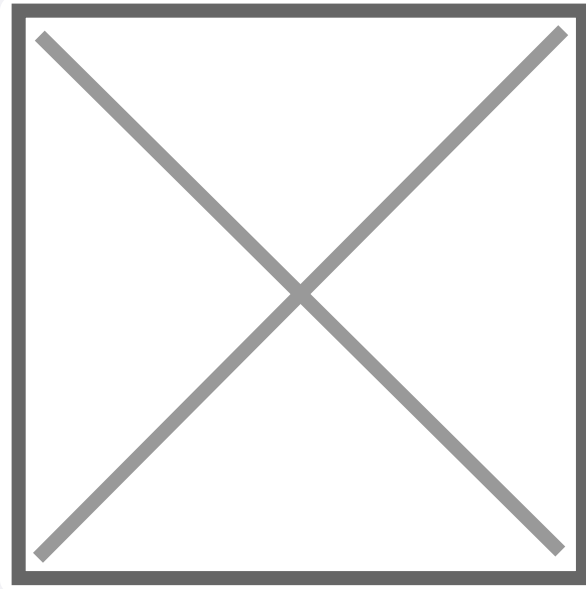
5

Klik Jabatan yang diinginkan.



6

Klik tombol "Update Pengurus"
untuk menyimpan perubahan.



Butuh bantuan lebih lanjut? Tim CS RTPINTAR siap membantu Anda.

[Hubungi CS via WhatsApp](#)

[Email CS](#)

© 2026 **RTPINTAR** by PT Arsitek Perangkat Lunak Indonesia

18 Office Park, #10th floor - Lot A

Jl. T.B. Simatupang No. 18, Pasar Minggu

Jakarta Selatan, Indonesia — 12520

Revision #1

Created 2026-09-15 09:38:06 UTC by Muhammad

Updated 2026-09-15 09:38:26 UTC by Muhammad